



Grolsche Bierbrouwerij Nederland B.V.

SALARISAFREKENING

INLEIDING

In deze procedure wordt een beknopte toelichting gegeven op een aantal componenten van de salarisafrekening.

INHOUD

PLOEGENTOESLAGEN EN ONREGELMATIGHEIDSTOESLAGEN

- Medewerkers, die continu in een ploegendienst werkzaam zijn, ontvangen de ploegentoeslag tegelijk met het salaris van de betreffende maand.
- Medewerkers, die incidenteel in een ploegendienst werkzaam zijn, ontvangen de ploegentoeslag in de maand volgende op de maand, waarin de ploegendienst verricht is.
- Medewerkers, die recht hebben op een onregelmatigheidstoeslag, ontvangen deze toeslag in de maand, volgende op de maand, waarin de onregelmatige dienst verricht is.
- Voor zover de bovengenoemde vermelde toeslagen op basis van uren worden afgerekend, zal dit plaatsvinden op basis van het salaris op uurbasis zoals dit in de Cao is opgenomen, te weten 0,58% van het maandsalaris.

OVERUREN

Aangezien overuren na afloop van de maand bekend zijn, zullen deze in de maand volgend op de maand waarin de overuren gemaakt zijn, worden afgerekend.

SALARISAFHANKELIJKE TOESLAGEN

De consignatievergoeding en de vergoeding voor een 'extra opkomst' zullen worden afgerekend in de maand volgende op de maand waarin de betreffende werkzaamheden verricht zijn, omdat de gegevens na afloop van de maand bekend zijn.

VAKANTIETOESLAG

Deze toeslag wordt met de salarisafrekening van de maand mei uitbetaald.

GRATIFICATIE, OF 13^E MAAND

De zgn. 13^e maand wordt uitbetaald met de salarisafrekening van de maand november.



Grolsche Bierbrouwerij Nederland B.V.

DIVERSE UITKERINGEN EN INHOUDINGEN

De bedragen voor pensioen, premie personeelsfonds, eventuele reiskostenvergoeding zijn gekoppeld aan een maand. Correcties hierop zullen worden uitbetaald/verrekend in de daarop volgende maand.

De uitbetaling van declaraties en presentiegelden (E.H.B.O. en bedrijfsbrandweer) zullen aangezien de gegevens na afloop van de maand bekend zijn, worden uitbetaald in de daarop volgende maand.

PARTTIMERS

Het maandsalaris wordt berekend op basis van het parttime percentage. Indien feitelijk meer gewerkt wordt dan de contractuele arbeidsduur, worden deze uren (voor zover er geen sprake is van een min-max contract, resp. er geen specifieke afspraken gelden ten aanzien van verschoven werk) als overuren beschouwd.

SALARISSPECIFICATIE

In de bijlage worden aan de hand van een voorbeeld de afkortingen en begrippen die op de salarisspecificatie staan vermeld nader toegelicht.

BIJLAGE

Toelichting van de salarisspecificatie



Grolsche Bierbrouwerij Nederland B.V.

LEGENDA: UITLEG VAN IN DE SALARISAFREKENING GEHANTEERDE BEGRIPPEN EN AFKORTINGEN

1. Periode: Maand waarover salaris berekend is (2.1 = 1e berekening februari, voor aanvullende berekeningen wordt het volgnummer opgehoogd 2.2, 2.3, etc.)
2. Boekjaar: Kalenderjaar waarin periode berekening is uitgevoerd
3. Basissalaris: Salaris volgens CAO schaal of individuele arbeidsovereenkomst
4. LH-tabel: **Loonheffing** tabel: witte tabel (loon uit tegenwoordige dienstbetrekking) of groene tabel (loon uit vroegere dienstbetrekking zoals WW, WAO, pensioen etc.)
5. Jaarloon BT: Jaarloon **Bijzonder Tarief** is het fiscaal jaarloon voorafgaand kalenderjaar of het jaarloon berekend op grond van salaris indiensttreding (indien werknemer in het lopende kalenderjaar in dienst treedt)
6. Perc. BT: Het loonheffings percentage dat is gekoppeld aan het jaarloon **Bijzonder Tarief**
7. Uurloon: 0,58% van het basissalaris (zie CAO)
8. Cumulatief: Cumulatieve waarden van looncomponenten van huidige en achterliggende perioden in het kalenderjaar.
9. Totaal: Optelling per salaris component (normaal tarief + bijzonder tarief) in huidige periode
10. Bijzonder tarief: Waarden van salariscomponenten met een incidenteel karakter. Over deze componenten wordt loonheffing berekend volgens het Perc. BT (6)
11. Normaal tarief: Waarden van salariscomponenten die periodiek terugkeren. Hierop wordt de witte of groene tabel met heffingskorting en eventuele arbeidskorting toegepast om tot de inhouding loonheffing te komen.
12. Basis: Grondslag of waarde waarmee salariscomponenten worden berekend of gestuurd (bijv. overwerk(uren))
13. Sal. component: Bruto salariscomponenten en inhoudingen (bijv. periodesalaris, overwerk, spaarloon, prepensioenpremie)
14. Loon werknemersverzekeringen:
Telling van bruto salariscomponenten en inhoudingen welke de grondslag vormen voor het loon waarover de Sociale Verzekeringspremies Werknemersverzekeringen worden berekend.
15. Loon loonheffing: Loon loonheffing is het loon waarover de loonheffing wordt berekend.



Grolsche Bierbrouwerij Nederland B.V.

16. Loonheffing: Loonheffing over de grondslag (Loon Loonheffing zie 15) volgens de tabel (zie 11, Normaal tarief) en Bijzonder Tarief op grond van het Perc. BT. (zie 10)
17. Sal. component: Netto salariscomponenten zoals woonwerkvergoeding, declaraties, premie personeelsfonds etc.
18. Uit te betalen: Netto salaris: optelling van de weergave in de kolom Totaal (zie 9)
19. Specificatie bet.: Uitsplitsing naar bankrekening voor betaling netto salaris, loonbeslag etc.
20. Res. 13e maand: Mutatie (opbouw) en saldo van het recht op de 13e maanduitkering. (komt in november tot uitbetaling)
21. Res. Tijd v. Tijd: Mutatie en saldo van Tijd voor Tijd uren (op basis van verwerking uren voorafgaande kalendermaand)
22. Res. Vak. geld: Mutatie (opbouw) en saldo van het recht op de vakantiegelduitkering (komt in mei tot uitbetaling)
23. Res. Vak. uren: Mutatie en saldo van vakantie uren (op basis van verwerking vakantie uren voorafgaande kalendermaand)
24. Vorig: Eindsaldo salarisspecificatie voorafgaande kalender maand
25. Bij: Toevoeging bedrag of uren aan reserveringssaldi. (In februari worden de vakantierechten voor het huidige kalenderjaar toegekend.)
26. Af: Afname bedrag (bijv. vakantiegeld bij uitbetaling) of uren door opname
27. Saldo: Saldo reservering vak.geld en 13e maand tot en met huidige maand en Res. TVT, vakantie uren etc. zoals verwerkt tot en met voorafgaande kalendermaand
28. Dagen/uren: In de kolom "dagen" staan de dagen in de huidige periode vermeld, in de kolom "totaal" staan de dagen tot en met de huidige periode in het kalenderjaar vermeld.



Grolsche Bierbrouwerij Nederland B.V.

Grolsche Bierbrouwerij Nederland B.V.
Brouwerslaan 1
7548 XA Enschede

Naam
Adres
Postcode/Woonplaats

Basisgegevens

- Periode → 1
- Boekjaar → 2
- Kostenplaats → 2
- Werknemer → 2
- BSN → 2
- Datum in dienst → 3
- Datum uit dienst → 3
- Basissalaris → 3
- Minimumloon → 4
- Geboortedatum → 4
- Soortlooner → 4
- Bedrijfsauto → 5
- LH-Tabel → 5
- Heffingskorting → 6
- Parttime % → 6
- Jaarloon BT → 6
- Perc. BT → 6
- Urfoono → 7

Salariscomponenten

		Basis	Normaal tarief	Bijzonder tarief	Totaal	Cumulatief
Periodesalaris	13 %	12	11	10	9	8
Compensatie ATV nieuw						
Bijstelling huisbier						
Pensioen						
Loon werknemersverzekeringen	14					
Loon loonheffing	15					
Loonheffing						
Subtotaal	16					
Woon-werkvergoeding						
Premie Whk (gediff.)	17 km %					
Personeelsfonds						
Uit te betalen					18	
Specificatie betaling					19	

	Stand	Reserveringen				Dagen / Uren		
		Vorig	Bij	At	Saldo	Gewerkt	Loonheffing	Svw
20	RES - Dertiende maand	23				22,00	22,00	22,00
21	RES - Tijd-voor-tijd					22,00	22,00	22,00
22	RES - Vakantiegeld					22,00	22,00	22,00
	RES - Vakantie-uren							
		24	25	26	27			28